CURSO

Temario Curso Power BI Básico

PÚBLICO OBJETIVO

Personas sin experiencia previa en Power BI que deseen aprender a utilizar esta herramienta para el análisis y visualización de datos.

REQUISITOS DE INGRESO

Conocimientos básicos de uso de Windows y manejo de archivos. Conocimientos elementales de Excel son recomendables, pero no indispensables.

MÓDULOS Y CONTENIDOS

MÁS INFORMACIÓN EN
WWW.CAIUSACH.CL

Módulo 1: Introducción a Power BI

- Qué es Power BI y para qué se utiliza.
- Componentes de Power BI: Power BI Desktop, Power BI Service y Power BI Mobile.
- Instalación y configuración inicial de Power BI Desktop.
- Interfaz de usuario y navegación básica.

Competencias a desarrollar: Los participantes serán capaces de comprender el entorno de Power BI, sus componentes y configurarlo correctamente para iniciar su uso.

Módulo 2: Importación y Conexión de Datos

- Tipos de fuentes de datos compatibles.
- Importar archivos Excel, CSV y bases de datos
- Navegador de datos y selección de tablas.
- Carga de datos en el modelo.

Competencias a desarrollar: Los participantes podrán importar y conectar fuentes de datos a Power BI, comprendiendo los diferentes formatos compatibles y gestionando los datos importados.

Módulo 3: Transformación de Datos con Power Query

- Uso del editor de Power Query.
- Limpieza básica de datos: cambiar tipos, eliminar columnas, dividir, combinar.
- Creación de columnas personalizadas.
- Transformaciones condicionales básicas.

Competencias a desarrollar: Los participantes serán capaces de utilizar Power Query para transformar y limpiar datos de manera eficiente, asegurando su correcto uso en los informes.

MÓDULOS Y CONTENIDOS

Módulo 4: Desarrollo de Columnas y Medidas

- Introducción a columnas y medidas.
- Columnas condicionales.
- Columnas personalizadas.
- Medidas rápidas.

Competencias a desarrollar: Los participantes comprenderán el uso de columnas calculadas y medidas, aplicando fórmulas básicas para el análisis de datos.

Módulo 5: Modelado de Datos

- Relaciones entre tablas.
- Claves primarias y foráneas.
- Tipos de relaciones.
- Introducción a columnas calculadas y medidas simples.

Competencias a desarrollar: Los participantes podrán crear modelos de datos efectivos, estableciendo relaciones entre tablas y utilizando medidas básicas.

Módulo 6: Visualización de Datos

- Tipos de visualizaciones disponibles.
- Crear gráficos, tablas, segmentadores y tarjetas.
- Personalización de visualizaciones.
- Uso de filtros y panel de interacciones.

Competencias a desarrollar: Los participantes serán capaces de diseñar visualizaciones efectivas en Power BI, utilizando gráficos y tablas para presentar información de manera clara y visualmente atractiva.

Módulo 7: Publicación y Uso Básico del Servicio Power BI

- Publicar informes en el servicio Power BI.
- Crear paneles de control en la nube.
- Compartir informes y colaborar.
- Consideraciones básicas de seguridad y permisos.

Competencias a desarrollar: Los participantes podrán publicar y compartir sus informes de Power BI en el servicio en línea, comprendiendo las opciones básicas de colaboración y seguridad.

MÓDULOS Y CONTENIDOS

Metodología de Capacitación Síncrona

La metodología de capacitación síncrona, con clases en vivo y acceso a la grabación de las clases dictadas por el relator está diseñada para desarrollar y fortalecer competencias clave en los trabajadores. La fortaleza de esta metodología está dada por:

- **Interacción en tiempo real: Sesiones en vivo con el profesor para resolver dudas y recibir retroalimentación inmediata.**
- **Flexibilidad: Acceso a grabaciones para repasar contenido en cualquier momento.**
- **Entorno: Moodle centraliza recursos, facilita el seguimiento y la autoevaluación.**
- **Colaboración entre equipos distribuidos: Fomenta el intercambio de ideas y el aprendizaje colaborativo entre trabajadores en distintas ubicaciones geográficas.**

Esta metodología combina las ventajas del aprendizaje en tiempo real y la flexibilidad del acceso a contenido grabado. Las sesiones en vivo proporcionan interacción directa con el profesor, similar a la capacitación presencial, fomentando la participación activa y la resolución inmediata de dudas. Al mismo tiempo, el acceso a las grabaciones permite a los trabajadores repasar y profundizar en los contenidos a su propio ritmo, sin limitaciones geográficas ni de horarios.

Esto garantiza una capacitación eficiente y flexible, adecuada para empresas con equipos distribuidos o con agendas laborales exigentes.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Asistencia mínima

75% (Escala de 0 a 100%)

Nota Mínima

4.0 (Escala de 1.0 a 7.0)

Al término del curso el participante que apruebe el Sistema de Evaluación recibirá un Certificado de Capacitación otorgado por

CENTRO DE CAPACITACIÓN INDUSTRIAL
C.A.I
FACULTAD DE INGENIERÍA
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE