



CLASES ELEARNING

SÍNCRONO

## CURSO

# Formación de Competencias Directivas para la Gestión del Talento

### PÚBLICO OBJETIVO

El curso está dirigido a directivos, líderes de equipo y personal en funciones de supervisión o gestión estratégica dentro del Servicio Nacional de Aduanas.

### REQUISITOS DE INGRESO

- Experiencia previa en liderazgo o gestión de equipos.
- Conocimiento básico sobre planificación estratégica y objetivos organizacionales.
- Habilidades de comunicación en entornos profesionales.

MÁS INFORMACIÓN EN  
[WWW.CAIUSACH.CL](http://WWW.CAIUSACH.CL)



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Módulo 1: Liderazgo Directivo

- Definición y características del liderazgo efectivo:
  - Concepto de liderazgo y diferencias con la gestión.
  - Claves de un liderazgo efectivo en el ámbito público.
- Modelos de liderazgo aplicados al entorno organizacional:
  - Liderazgo transformacional y situacional.
  - Análisis de casos prácticos en la gestión directiva.
- Autoridad vs. liderazgo:
  - Cómo generar confianza e influencia positiva en equipos diversos.
  - Identificación de retos comunes en la autoridad directiva.

**Competencias a desarrollar:** Capacidad para identificar y aplicar estilos de liderazgo efectivos, adaptándolos a las necesidades del equipo y de la organización.

## Módulo 2: Planificación Estratégica y Gestión por Objetivos

- Conceptos básicos de planificación estratégica:
  - Ciclo de la planificación estratégica: diagnóstico, planificación, ejecución y evaluación.
  - Visión, misión y valores como bases del plan estratégico.
- Definición de objetivos SMART para la gestión directiva:
  - Ejercicio práctico de formulación de objetivos SMART.
  - Aplicación de objetivos SMART en contextos operativos.
- Herramientas y técnicas para el seguimiento y evaluación de metas:
  - Indicadores clave de desempeño (KPI): diseño y monitoreo.
  - Uso de herramientas digitales para la gestión estratégica.

**Competencias a desarrollar:** Habilidad para diseñar y ejecutar planes estratégicos alineados con los objetivos institucionales, asegurando su cumplimiento a través de indicadores claros y medibles.



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Módulo 3: Gestión del Talento y Equipos de Alto Desempeño

- **Identificación y desarrollo del talento dentro de los equipos:**
  - Evaluación de competencias individuales y grupales.
  - Estrategias para motivar y retener el talento en organizaciones públicas.
- **Delegación efectiva y empoderamiento del personal:**
  - Principios de delegación efectiva.
  - Técnicas para fomentar la autonomía y responsabilidad en los equipos.
- **Resolución de conflictos y fomento de la cohesión en equipos de trabajo:**
  - Tipos de conflictos organizacionales y estrategias de resolución.
  - Actividades para fortalecer la cohesión y confianza en equipos.

**Competencias a desarrollar:** Capacidad para construir equipos de alto desempeño mediante estrategias de desarrollo de talento, comunicación efectiva y resolución de conflictos.

## Módulo 4: Comunicación y Negociación en la Dirección

- **Estrategias de comunicación efectiva para directivos:**
  - Comunicación asertiva en equipos.
  - Barreras de comunicación y cómo superarlas.
- **Técnicas de negociación orientadas al logro de acuerdos:**
  - Tipos de negociación: distributiva e integrativa.
  - Principios de negociación basada en intereses.
- **Gestión del cambio y comunicación en contextos complejos:**
  - Liderar procesos de cambio en equipos y organizaciones.
  - Técnicas de comunicación para escenarios de resistencia al cambio.

**Competencias a desarrollar:** Dominio de técnicas de comunicación estratégica y negociación, fortaleciendo el liderazgo directivo y la capacidad de influir positivamente en el equipo y los stakeholders.



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Módulo 5: Evaluación de Desempeño y Feedback Constructivo

- **Diseñar procesos de evaluación del desempeño efectivos:**
  - Métodos de evaluación: 360°, objetivos y por competencias.
  - Identificación de brechas de desempeño.
- **Metodología para dar y recibir feedback constructivo:**
  - Claves para un feedback efectivo: frecuencia, claridad y acción.
  - Ejercicios prácticos de retroalimentación en equipos.
- **Gestión del desempeño para la mejora continua del talento humano:**
  - Desarrollo de planes de mejora y formación profesional.
  - Seguimiento y medición del impacto del feedback.

**Competencias a desarrollar:** Capacidad para implementar evaluaciones de desempeño justas y ofrecer feedback constructivo, promoviendo la mejora continua y el desarrollo de competencias del equipo.



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Metodología de Capacitación Síncrona

La metodología de capacitación síncrona, con clases en vivo y acceso a la grabación de las clases dictadas por el relator está diseñada para desarrollar y fortalecer competencias clave en los trabajadores. La fortaleza de esta metodología está dada por:

- **Interacción en tiempo real:** Sesiones en vivo con el profesor para resolver dudas y recibir retroalimentación inmediata.
- **Flexibilidad:** Acceso a grabaciones para repasar contenido en cualquier momento.
- **Entorno:** Moodle centraliza recursos, facilita el seguimiento y la autoevaluación.
- **Colaboración entre equipos distribuidos:** Fomenta el intercambio de ideas y el aprendizaje colaborativo entre trabajadores en distintas ubicaciones geográficas.

Esta metodología combina las ventajas del aprendizaje en tiempo real y la flexibilidad del acceso a contenido grabado. Las sesiones en vivo proporcionan interacción directa con el profesor, similar a la capacitación presencial, fomentando la participación activa y la resolución inmediata de dudas. Al mismo tiempo, el acceso a las grabaciones permite a los trabajadores repasar y profundizar en los contenidos a su propio ritmo, sin limitaciones geográficas ni de horarios. Esto garantiza una capacitación eficiente y flexible, adecuada para empresas con equipos distribuidos o con agendas laborales exigentes.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

### Participación mínima

75% (Escala de 0 a 100%)

### Nota Mínima

4.0 (Escala de 1.0 a 7.0)

Al término del curso el participante que apruebe el Sistema de Evaluación recibirá un Certificado de Capacitación otorgado por

CENTRO DE CAPACITACIÓN INDUSTRIAL C.A.I

FACULTAD DE INGENIERÍA

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

