

30

HORAS



CLASE PRESENCIAL

## CURSO

# Aplicaciones Básicas de Planilla Electrónica Excel

### PÚBLICO OBJETIVO

El curso va dirigido a administrativos, técnicos y profesionales interesado en aprender las funcionalidades esenciales de Excel para aplicarlas en su entorno laboral o académico.

### REQUISITOS DE INGRESO

Conocimientos básicos de computación (manejo de archivos, carpetas y navegación en un entorno operativo).

MÁS INFORMACIÓN EN  
[WWW.CAIUSACH.CL](http://WWW.CAIUSACH.CL)



FACULTAD DE  
INGENIERÍA

**CAIUSACH**

CAPACITACIÓN CON SENTIDO

# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Módulo 1: Introducción a Excel

- Interfaz de usuario de Excel: cinta de opciones, barras de herramientas, pestañas.
- Creación, guardado y apertura de archivos Excel.
- Introducción a las hojas de cálculo: celdas, filas, columnas y rangos.

**Competencias a Desarrollar:** Identificar las principales herramientas del entorno de trabajo de Excel, crear y gestionar archivos básicos, y comprender la estructura de las hojas de cálculo.

## Módulo 2: Operaciones Básicas

- Introducción a las fórmulas y funciones.
- Operaciones matemáticas básicas: suma, resta, multiplicación y división.
- Uso de las funciones básicas: SUMA, PROMEDIO.

**Competencias a Desarrollar:** Aplicar operaciones matemáticas y usar funciones básicas para resolver cálculos esenciales en una hoja de cálculo.

## Módulo 3: Formateo de Celdas

- Formateo de texto: fuente, tamaño, color, alineación.
- Formato de números: moneda, porcentaje, fechas.
- Uso de bordes y rellenos de celdas.

**Competencias a Desarrollar:** Personalizar celdas y datos con formatos específicos para mejorar la presentación y legibilidad de las hojas de cálculo.

## Módulo 4: Administración de Hojas de Cálculo

- Insertar, eliminar y mover hojas.
- Protección de hojas y celdas.

**Competencias a Desarrollar:** Gestionar eficientemente las hojas de cálculo, asegurando su organización y protección frente a modificaciones no deseadas.

## Módulo 5: Gestión de Tablas de Datos

- Introducción a la gestión de datos: ordenar y filtrar.
- Uso de tablas en Excel.

**Competencias a Desarrollar:** Estructurar y gestionar tablas de datos, empleando herramientas para organizar y analizar información de manera eficiente.



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Módulo 6: Creación de Gráficos

- Introducción de gráficos básicos: columnas, barras, líneas.
- Personalización de gráficos: títulos, etiquetas, leyendas.

**Competencias a Desarrollar:** Crear gráficos básicos y personalizarlos para representar datos de manera visualmente efectiva.

## Módulo 7: Funciones y Fórmulas

- Funciones lógicas: SI.
- Funciones de búsqueda: BUSCARV.
- Funciones de texto: CONCATENAR; Herramienta de texto en columnas.

**Competencias a Desarrollar:** Aplicar funciones lógicas, de búsqueda y de texto para automatizar cálculos y transformar datos en las hojas de cálculo.



# MÓDULOS Y CONTENIDOS

## Metodología de Capacitación Presencial

La metodología de nuestro curso presencial, está diseñada para desarrollar competencias laborales clave que mejoren el desempeño de los trabajadores, mediante estrategias activas que aseguran un aprendizaje relevante y aplicable. La fortaleza de esta metodología está dada por:

- **Interacción personalizada y contextualizada.**
- **Retroalimentación inmediata para optimización continua.**
- **Desarrollo de competencias blandas críticas.**
- **Participación activa que impulsa el aprendizaje práctico.**

Este enfoque integral garantiza que los trabajadores no solo adquieran conocimientos, sino que desarrollen las competencias necesarias para enfrentar con éxito los retos y demandas de su rol en la empresa, mejorando tanto su rendimiento individual como el del equipo.

### Asistencia mínima

75% (Escala de 0 a 100%)

### Nota Mínima

4.0 (Escala de 1.0 a 7.0)

Al término del curso el participante que apruebe el Sistema de Evaluación recibirá un Certificado de Capacitación otorgado por

CENTRO DE CAPACITACIÓN INDUSTRIAL  
C.A.I  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE



## SISTEMA DE EVALUACIÓN

